履修に関する留意事項

○CAP制（履修登録上限）

CAP制とは、一定期間（1学期・１年など）内で履修できる授業科目に単位数の上限を設ける制度です。これにより、単位の取得に必要な予習・復習などの学修時間を確保することを目的としています。本学では、1学期30単位の履修上限を定めています。ただし、生活福祉情報科の次の科目は、CAP制の除外科目となります。

・「医療事務資格科目」、「介護職員初任者研修科目」、「編入学科目」

○GPA制度について

本学ではGPA（Grade Point Average）制度を導入しています。学生の学修意欲を高め、学修の質を評価する成績評価の基準を明確に示す国際的指標となります。

・成績の評価

各科目の成績得点を4段階（４・３・２・１）のGP（グレード・ポイント）に換算します。GPは下表のとおりです。申し出なく履修を放棄した場合はGPを０とします。

評点	100点～90点	89点～80点	79点～70点	69点～60点	59点以下	放棄
評価	秀	優	良	可	不可	
ＧＰ	4	3	2	1	0	0

・算出方法

GPAは次の式により計算します。

$$\text{GPA} = \frac{[\text{（科目の単位数）} \times \text{（その科目で得たGP）}]\text{の総和}}{\text{履修登録した科目の総単位数}}$$

・GPAの活用

アドバイザーによる学修指導や特待生の継続判定、就職活動時の推薦、卒業時の各賞授与者決定の資料として活用します。

○進級（1年次→2年次）について

進級判定において、次の場合は留年となり、もう一度１年次で修学することになります。

・生活福祉情報科：１年次の取得単位数が１６単位未満の場合（ただし、転科生を除く）

・保育科：1年次に卒業必修科目の内、3科目以上を取得できなかった場合